

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
«Прогимназия № 360» Ново-Савиновского района г. Казани**

Принято
Педагогическим советом
МАОУ «Прогимназия № 360»
Протокол № 3 от 21.01.2021 г.



«Утверждаю»
Директор МАОУ
«Прогимназия № 360»
Л.К. Сопроматзе
Приказ № 1-О от 21.01.2021г.

**Положение № 21
о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего образования**

1. Настоящий порядок регулирует прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ «Прогимназия № 360», осуществляющую образовательную деятельность.

2. Прием осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом МО и Н РФ № 458 от 2 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации. Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории г. Казани и являющихся воспитанниками МАОУ «Прогимназия.

5. Получение начального общего образования в МАОУ «Прогимназия № 360» начинается по достижении детьми возраста 6 лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования г.Казани вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начальной общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6. Прием на обучение в МАОУ «Прогимназия № 360» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. В первоочередном порядке предоставляются места:

- в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;
- в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции".

— в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

8. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в МАОУ «Прогимназия № 360» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

12. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МАОУ «Прогимназия № 360» размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети "Интернет" информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 4 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, а также являющихся воспитанниками МАОУ «Прогимназия № 360», начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор прогимназии издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не являющимися воспитанниками МАОУ «Прогимназия № 360», прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6

июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если прогимназия закончила прием в первый класс детей, указанных в пунктах 7, 8, а также детей, являющимися воспитанниками МАОУ «Прогимназия № 360», осуществляет прием детей, не являющимися воспитанниками МАОУ «Прогимназия № 360», ранее 6 июля текущего года.

14. При приеме на обучение МАОУ «Прогимназия № 360» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 20 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МАОУ «Прогимназия № 360» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

18. В заявлении о приеме в МАОУ «Прогимназия № 360» на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

19. Образец заявления о приеме на обучение размещается прогимназией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ «Прогимназия № 360» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «Прогимназия № 360». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «Прогимназия № 360», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

23. МАОУ «Прогимназия № 360» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в прогимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

24. Директор прогимназии издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 Порядка.

25. На каждого ребенка, принятого в МАОУ «Прогимназия № 360» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов). Личное дело оформляется с даты создания приказа о комплектовании 1 класса.

Приложение
к локальному акту № 21

Лист ознакомления
с локальным актом *Дополнение к порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего образования*

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность сотрудника	Дата ознакомления	Подпись
1	Аймаметдинова Ляля Маазовна	воспитатель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
2	Аглиуллина Инзиля Ринатовна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
3	Алиуллова Эльвира Ленаровна	старший воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
4	Бахтеева Лариса Евгеньевна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
5	Балахчева Ирина Михайловна	учитель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
6	Байгужина Махира Данияровна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
7	Вафина Дильфруз Идрисовна	Инструктор по физкультуре	21.01.21	<i>[Signature]</i>
8	Варганова Светлана Евгеньевна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
9	Валеева Зугра Кашафовна	учитель-логопед	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
10	Волк Юлия Евгеньевна	воспитатель ГПД	21.01.21	<i>[Signature]</i>
11	Гаизулдина Рита Минехановна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
12	Гонцова Марина Александровна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
13	Гусакова Дарья Андреевна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
14	Детинкина Наталья Геннадьевна	учитель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
15	Искаидрова Татьяна Евгеньевна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
16	Клявкина Марина Владимировна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
17	Калабанова Ирина Юрьевна	Инструктор по физкультуре	21.01.21	<i>[Signature]</i>
18	Ликотунина Наталья Васильевна	учитель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
19	Мурзаметшина Альбина Шамилевна	учитель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
20	Нуретдинова Гульчира Ахатовна	учитель-логопед	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
21	Парфильева Наталья Васильевна	воспитатель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
22	Павлова Евгения Николаевна	музыкальный руководитель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
23	Петрашова Ольга Александровна	воспитатель	21.01.2021	<i>[Signature]</i>
24	Рудникова Марина Геннадьевна	воспитатель ГПД	21.01.21	<i>[Signature]</i>
25	Сафиуллина Гузалия Рашидовна	воспитатель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
26	Семенова Асия Сагирова	учитель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
27	Хасанова Нурия Рафкатовна	воспитатель ГПД	21.01.21	<i>[Signature]</i>
28	Шатбаева Мария Владимировна	учитель-логопед	21.01.21	<i>[Signature]</i>
29	Шимова Кристина Сергеевна	музыкальный руководитель	21.01.21	<i>[Signature]</i>
30	Шаймова Лилия Асхатовна	учитель		
31				
32				

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Директор *[подпись]* Д.К. Сопромат

